

1. Yhteyshenkilö / tutkimuksen toteuttaja	
Nimi:	
Organisaatio:	
Puhelin:	Sähköposti:
2. Tutkimuksen nimi	
3. Tutkimuksen rekisterinpitäjä <i>Kirjaa tähän tutkimuksen rekisterinpitäjä: nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero</i>	
4. Tutkimuksen osapuolet ja vastuunjako <i>Kirjaa tähän kaikki tutkimukseen liittyvät osapuolet ja vastuunjako eri osapuolten kesken. Osapuolia voivat olla myös ei-tutkimukselliset osapuolet ja erilaiset tutkimukseen osallistuvat partnerit</i>	
5. Tutkimuksen vastuullinen johtaja tai siitä vastaava ryhmä <i>Vastuullinen johtaja on rekisterinpitäjän nimeämä henkilö, joka vastaa tutkimuksesta. Voidaan nimetä myös vastaava tutkimusryhmä.</i>	
6. Tutkimuksen suorittaja/t <i>Kirjaa tähän kaikki ne henkilöt, joilla on tutkimuksen kuluessa oikeus käsitellä tutkimusrekisterin tietoja, (tutkija + mahdolliset muut henkilöt)</i>	
7. Tutkimuksen toteuttajatahon tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>(nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero), jos tutkimukselle on nimetty tietosuojavastaava.) Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän ollessa rekisterinpitäjä, tietosuojavastaavana toimii Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän tietosuojavastaava.</i>	
8. Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa <i>Kirjaa tähän sellainen yhteyshenkilö, jolle voi esittää henkilötietojen käsittelyä koskevia kysymyksiä (nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero).</i>	
9. Tutkimuksen luonne, kestoaika ja henkilötietojen käsittely tutkimuksen päättymisen jälkeen <i>(aineiston hävittäminen tai arkistointi, sisältyykö tunnistetietoja, mihin aineisto arkistoidaan ja miten pitkäksi aikaa)</i>	

10. Millä perusteella henkilötietoja käsitellään?

Henkilötietojen käsittely edellyttää aina laista löytyvää käsittelyperustetta. Tässä tutkimuksessa käsittelyperuste on

Yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö, tarkemmin:

- tieteellinen tai historiallinen tutkimus tai tilastointi
- tutkimusaineistojen ja kulttuuriperintäaineistojen arkistointi

Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen, mikä oikeutettu etu on kyseessä:

- rekisteröidyn suostumus
- rekisterin pitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen,

11. Mitä henkilötietoja tutkimusaineisto sisältää?

Kirjaa tähän käsittelemäsi henkilötiedot ja henkilötietotyypit. Voi myös käyttää erillistä liitettä.

12. Mistä lähteistä henkilötietoja kerätään?

- Suoraan tutkimukseen osallistuvilta
 - Haastattelu
 - Videointi
 - Sähköinen kyselylomake
 - Postissa lähetettävä kyselylomake
- Muu tapa, mikä?
- Muualta kuin tutkimukseen osallistuvilta, mistä ja mitä tietoja?
- Tutkittavalla ei ole velvollisuutta toimittaa tarvittavia henkilötietoja, osallistuminen on vapaaehtoista.

13. Tietojen siirto/luovuttaminen tutkimuksen ulkopuolelle

14. Tietojen siirto/luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

15. Tutkimukseen osallistuvan oikeudet ja niiden mahdollinen rajoittaminen

Rekisteröidyllä on tietosuojasetuksen mukaan oikeus:

- saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, ellei ole erikseen laissa säädettyä poikkeusta
- tarkastaa itseään koskevat tiedot
- oikaista tietojaan
- poistaa tietonsa (ei sovelleta, jos käsittelyperuste on lakisääteinen tai yleisen edun mukainen
- rajoittaa tietojensa käsittelyä
- vastaustaa tietojensa käsittelyä, jos käsittelyperuste on yleinen tai oikeutettu etu
- peruuttaa antamansa suostumus
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi (rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon suostumuksellaan)
- tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tutkimukseen osallistuvan oikeuksista poikkeaminen on tarpeellista ja perusteltua, jos tutkimuksella on yleisen edun mukaiset tarkoitukset ja tutkimukseen osallistuvan oikeudet todennäköisesti estävät tarkoitusten saavuttamisen tai vaikeuttavat sitä suuresti ja tällaiset poikkeukset ovat tarpeen näiden tarkoitusten täyttämiseksi.

rekisteröidyn oikeuksista ei poiketa tässä tutkimuksessa

Seuraavista rekisteröidyn EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisista oikeuksista tullaan todennäköisesti poikkeamaan tässä tutkimuksessa:

- rekisteröidyn oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot
 rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen
 rekisteröidyn oikeus käsittelyn rajoittamiseen
 rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä

16. Suojatoimet tutkimukseen osallistuvan oikeuksista poikkeamiseen

Seuraavat suojatoimet on toteutettu tässä tutkimuksessa, jotta tutkimukseen osallistuvan oikeuksista voidaan poiketa:

- Henkilötietojen käsittely perustuu tutkimussuunnitelmaan
 Tutkimuksella on vastuuhenkilö tai siitä vastaava ryhmä
 Henkilötietoja käytetään ja luovutetaan vain historiallista tai tieteellistä tutkimusta taikka muuta yhteensopivaa tarkoitusta varten, ja muutoinkin toimitaan niin, että tiettyä henkilöä koskevat tiedot eivät paljastu ulkopuolisille.
 Tutkimuksessa käsitellään ns. arkaluonteisia tietoja ja siitä on tehty vaikutustenarviointi.

Noudatan Tutkimuseettisen neuvottelukunnan julkaisemia hyvän tieteellisen käytännön menettelytapoja (http://www.tenk.fi/hyva_tieteellinen_kaytanto/Hyva_Tieteellinen_FIN.pdf).

Tutkimuksen tulos/raportti toimitetaan Salpaukselle tiedoksi tutkimuksen toteutuksen jälkeen.

Tutkimusluvun hakija täyttää:

Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys
----------------	---------------------------------

Tutkimuksen hyväksyjä Koulutuskeskus Salpauksesta täyttää:

Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys
----------------	---------------------------------

Tutkimuksesta/kyselystä tiedottaminen: myönnetystä tutkimusluvasta lähetetään kopio Henkilöstöpalveluihin.

Tutkimusluvun hyväksyy Salpaustasoa koskevan tutkimuksen toteuttamisen osalta rehtori. Tutkimuksen koskiessa tiettyä alaa tai yksikköä, on hyväksyjä opetusalojohtaja/opiskelijapalvelujohtaja.

Liite: Tietosuoja/Henkilötietojen käsittely ja tutkimus

Liite tutkimus-/kyselylupa-anomukseen, tietosuojaselosteeseen

Tietosuoja/Henkilötietojen käsittely ja tutkimus

Henkilötietoja ovat mm:

Suorat tunnisteet eli tiedot, jotka yksin riittävät tunnistamaan henkilön

(Nimi, henkilötunnus, nimen mukainen sähköpostiosoite, biometriset tunnisteet: esim. kasvot, ääni, sormenjälki)

Vahvat epäsuorat tunnisteet eli tiedot, joiden avulla henkilö voidaan tunnistaa kohtuullisen helposti (Osoite, puhelinnumero, ip-osoite, tilinumero, vakuutusnumero, opiskelijanumero, rekisterinumero ym.)

Välilliset/epäsuorat tunnisteet eli tiedot eivät yksin riitä tunnistamiseen, mutta yhdistettynä keskenään tai muihin tietoihin mahdollistavat tunnistamisen.

(Sukupuoli, ikä, asuinkunta, ammatti, päivämäärä (syntymäaika, tapahtuma-aika)

Erityiset henkilötietoryhmät

(Rotu tai etninen alkuperä, poliittinen mielipide, uskonnollinen tai filosofinen vakaumus, ammattiliiton jäsenyys, geneettiset/biometriset tiedot tunnistamista varten, terveyttä koskevat tiedot, seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen, rikokset ja rikostuomiot)

Kun henkilötietoja kerätään, huomioitavaa on mm:

- Kuka käsittelee henkilötietoja?
- Miksi tietoja käsitellään?
- Ketä tiedot koskevat?
- Mitä tietoja käytetään?
- Kenelle saatuja tietoja annetaan?
- Miten rekisteröityjä profiloidaan?
- Mitä haittaa käsittelystä on yksittäisille henkilöille?
- Missä maassa käsittely toteutetaan?
- Missä maassa tietoja säilytetään?
- Kauanko tietoja säilytetään?
- Miten kaikki tämä on suojattu?
- Kenen vastuulla käsittely on?
- Mikä käsittelyperuste oikeuttaa käsittelyn?
- Mitä yksittäisille henkilöille on tarkoitus kertoa? Miten?

Käsitelläänkö henkilötietoja?

Ei

- Ei toimenpiteitä tietosuojan osalta
- Huomioi tutkimuksesta informointi
- Huomioi tietoturva aineiston käsittelyssä
- Huolehdi tutkimusaineiston arkistoinnista tai hävittämisestä tutkimuksen päätyttyä

KYLLÄ

- Laadi tietosuojaseloste
- Informoi tutkittavia
- Huomioi tietoturvat aineiston käsittelyssä
- Huolehdi tutkimusaineiston arkistoinnista tai hävittämisestä tutkimuksen päätyttyä
- Pyydä tutkimusetiikan mukainen suostumus tutkimukseen osallistumiseen tai henkilötietojen käsittelyyn, jos käytät käsittelyperusteena suostumusta

Käsitelläänkö erityisiä henkilötietoryhmiä?

- Huomioi edellisten kohtien lisäksi vaikutustenarviointi.

Vaikutustenarviointi

1. Henkilötietojen käsittelyn kuvaus

- Käsittelyn luonne (mihin tarkoitukseen tietoja tutkimuksessa käytetään)
- Käsittelyn laajuus (käsiteltävän tiedon määrä ja alueellinen kattavuus)
- Käsittelyn toiminnallinen kuvaus (millaista käsittelyä tietoon kohdistuu, tietojen kerääminen, analysointi, muuttaminen, yhdistäminen, poistaminen)
- Käsittelyn resurssien yksilöinti (ketkä pääsevät tietoon käsiksi, mitä tietojärjestelmiä, sovelluksia, verkostoja, asiakirjoja ja tiedonsiirron kanavia käytetään)

2. Käsittelyn oikeasuhtaisuutta ja tarpeellisuutta edistävät toimenpiteet

- Nimeä yksi tai useampi käsittelyn tietty, nimenomainen ja laillinen tarkoitus
- Nimeä käsittelyn lainmukaisuuden peruste
- Kuinka on huolehdittu siitä, että tiedot säilytetään muodossa, josta tutkittava on tunnistettavissa ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen tietojenkäsittelyn tarkoitusten toteuttamista varten?

3. Tutkittavien oikeuksia tutkimuksessa edistävät toimenpiteet

- Tutkittavalle annetut tiedot (miten tutkittavia on informoitu henkilötietojen käsittelystä)
- Kuinka toteutuu tutkittavan oikeus tarkastaa, oikaista/poistaa tiedot?
- Kuinka toteutuu tutkittavan oikeus vastustaa tai rajoittaa käsittelyä?
- Käytetäänkö muita henkilötietojen käsittelijöitä ja miten toiminta on ohjeistettu?
- Siirretäänkö tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle? Miten suojatoimet yksilöidään tietoja siirrettäessä?

4. Tutkittavan oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat riskit

- Kuvaa riskien alkuperä, luonne, erityisluonne ja vakavuus
- Riskien alkuperän huomioiminen (mitä riskejä on tunnistettu: esim. laitton pääsy tietoihin, asiaton muuttaminen, tietojen katoaminen jne.)

5. Suunnitellut toimenpiteet riskeihin puuttumiseksi

- Suoja- ja turvallisuustoimet ja mekanismit, joilla varmistetaan henkilötietojen suoja (esim. tietojärjestelmien suojaus, manuaalisen aineiston suojaus, tietojen anonymisointi/hävittäminen, sopimukset, suojatoimet, salassapitositoumukset, käsittelijöiden rajaaminen jne.)

6. Sidosryhmien ottaminen mukaan

- Tietosuojavastaavan rooli