

20.11.2018

KOULUTUSKESKUS SALPAUKSEN TIETOSUOJAPOLITIikka

Yleistä

Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymässä noudatetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679 EU) ja siihen liittyvien lakien ja muiden säädösten vaatimuksia. Organisaatio huolehtii, että jokainen tuntee omaan asemaansa liittyvät tietosuojavelvoitteet.

Tämä politiikka koskee kaikkea organisaation vastuulla olevaa henkilötietojen käsittelyä riippumatta käsittelypaikasta, välineistä tai muista järjestelyistä. Tässä tietosuojapolitiikassa määritellään tavoitteet ja periaatteet sekä vastuut ja toimintatavat, joita noudatetaan kuntayhtymän tietosuojan toteuttamisessa ja kehittämisessä.

Selosteet

Koulutuskeskus Salpaus toteuttaa lain ja asetusten mukaisia toimenpiteitä vastuullaan olevien henkilötietojen käsittelystä. Käsittelytoimien periaatteiden toteuttaminen on selostettu tarkemmin Koulutuskeskus Salpauksen tietosuojaselosteissa.

Henkilötietojen käsittelyn periaatteet ja toteuttaminen

Henkilötietojen suhteen on noudatettava seuraavia vaatimuksia:

1. Lainmukaisuus, kohtuullisuus ja läpinäkyvyys
2. Käyttötarkoitussidonnaisuus
3. Tietojen minimointi
4. Täsmällisyys
5. Säilytyksen rajoittaminen
6. Eheys ja luottamuksellisuus

Periaatteet toteutetaan mm. siten että:

1. Henkilötiedon käsittelyllä on lainmukainen käsittelyperuste
2. Henkilöille, joiden tietoja käsitellään, annetaan riittävät tiedot käsittelystä
3. Käsittely rajoitetaan käyttötarkoituksen mukaisesti
4. Käsittelyssä noudetaan tietoturvaa koskevia määräyksiä
5. Opiskelijat ja työntekijät, jotka käsittelevät henkilötietoja ovat suorittaneet tietosuojakoulutuksen
6. Henkilöille, joiden henkilötietoa käsitellään, annetaan mahdollisuudet toteuttaa oikeuksiaan ja heidän pyyntöihinsä reagoidaan viivytyksettä
7. Henkilötietojen käsittelyn riskejä arvioidaan käsittelyn kohteena olevan henkilön näkökulmasta, riskit minimoidaan teknisin ratkaisuin ja käsittelyä koskeva vaikutustenarviointi suoritetaan, jos riskit ovat suuret
8. Käsitellään vain tarpeellisia henkilötietoja

20.11.2018

9. Huolehditaan tietojen oikeellisuudesta
10. Tietojenkäsittelytoimet dokumentoidaan
11. Tietojenkäsittelyn toimintatapoja arvioidaan säännöllisesti
12. Noudatetaan sisäänrakennetun tietosuojan periaatetta

Organisaation on pystyttävä osoittamaan, että yllä mainittuja henkilötietojen käsittelyn periaatteita noudatetaan. Periaatteiden toteutuminen kuvataan vuosittaisessa tietotilinpäätöksessä. Tietotilinpäätöksessä kuvaillaan organisaation vastuulla oleva henkilötietojen käsittely, sitä koskevat tekniset ja organisatoriset toimenpiteet sekä havaitut ja toteutetut kehittämiskohteet.

Organisaation on varmistettava työnantajan roolissa, että jokainen työntekijä ymmärtää periaatteiden merkityksen ja noudattaa niitä sekä huolehtii henkilötietojen erityisryhmiin kuuluvien tietojen (arkaluonteiset henkilötiedot) tarkemmista käsittelyehdoista ja suojaamisesta. Tietoja voivat käyttää ainoastaan niitä työssään tarvitsevat henkilöt ja työtehtävänsä suorittamisen edellyttämässä laajuudessa. Tietoja voi luovuttaa ainoastaan henkilön itsensä suostumuksella tai lainsäädännön nojalla.

Sisäänrakennettu tietosuoja

Organisaation työntekijät, jotka ovat vastuussa uusien tai merkittävästi muuttuneiden henkilötietojen käsittelyjen järjestelmien määrittelemisestä ja suunnittelusta ottavat huomioon henkilötietojen suojan ja tietojärjestelmille suoritetaan tarvittaessa vaikutustenarviointi.

Vaikutustenarviointi voidaan vaatia suoritettavaksi myös muille projekteille, jos henkilötietojen käsittely aiheuttaa riskejä käsittelyn kohteille.

Vastuut

Tietosuojasta vastaa Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän ylin johto. Jokainen tietoa käsittelevä henkilö vastaa omalta osaltaan tietosuojasta ja tietoturvallisuudesta ja on velvollinen noudattamaan kuntayhtymän antamia tietosuoja- ja tietoturvaohjeita.

Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymä valvoo tietosuojalainsäädännön noudattamista toiminnassaan suorittamalla sisäistä valvontaa, auditointeja, opastusta ja ohjausta. Organisaatio tuottaa ohjeet tarvittavien teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden ja velvoitteiden täyttämiseksi.

Organisaation käyttäjien ja ylläpitäjien tulee ilmoittaa kaikista havaitsemistaan tietosuojaan liittyvistä puutteista, väärinkäytöksistä tai epäilyistä rikkomuksista esimiehelleen ja organisaation tietosuojavastaavalla.

Rekisteröidyn oikeudet

Organisaatio huolehtii rekisteröityjen oikeuksista lain ja asetuksen mukaisesti. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista ja vastustaa

20.11.2018

käsittelyä. Poistamisoikeus ei ulotu henkilötietoihin, joita organisaatio käsittelee lakisääteisen tehtävän perusteella, yleisen edun vuoksi, tai joihin organisaatiolla on muu säilyttämisvelvoite.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Rekisteröidyllä on oikeus saada läpinäkyvää informaatiota itseään koskevien henkilötietojen käsittelystä. Rekisteröidyllä voi olla oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, mikäli kyseessä on sellainen tieto, johon kyseinen oikeus soveltuu.

Toimenpiteet

Organisaatio kouluttaa koko henkilökunnan tietosuojan peruskäsitteisiin ja toimenpiteisiin, ja tarjoaa syvällisempää koulutusta sitä tarvitseville.

Organisaatiolla on nimetty tietosuojavastaava.

Tietuoja-asetuksen mukainen vaikutustenarviointi suoritetaan aina, kun sille tunnustetaan tarve.

Tietosuojavastaava vastaa kysymyksiin, jotka liittyvät tähän tietosuojapolitiikkaan, organisaation tietuoja-asetuksen ja muun henkilötietoja koskevan lainsäädännön noudattamiseen ja henkilötietojen käsittelyyn organisaatiossa.

Tämän lisäksi, tietosuojavastaavan tehtäviin kuuluvat seuraavat asiat:

1. valvoa, että tätä tietosuojapolitiikkaa noudatetaan
2. toimia valvontaviranomaisen yhteyshenkilönä
3. antaa pyydettyä neuvoja tietuojaa koskevasta vaikutustenarvioinnista, valvoa ja kehittää tietuojakäytänteitä.

Rekisterikohtaisiin tiedusteluihin vastaavat ilmoituksiin ja selosteisiin merkityt yhteydenottot.

Voimassaolo ja tiedottaminen

Tämä politiikka on hyväksytty Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän johtoryhmässä 20.11.2018. Tietosuojapolitiikkaa tarkennetaan tietoturva- ja tietuojaohjeilla. Organisaation tietoturvapoliitika täydentää tietosuojapolitiikkaa.

Koulutuskeskus Salpauksen tietosuojapolitiikka on voimassa toistaiseksi. Se on asiakirjana julkinen ja saatavissa organisaation ulkoisilta ja sisäisiltä verkkosivuilta. Tietosuojapolitiikan muutoksista tiedotetaan edellä mainituissa viestintäkanavissa.